



# Visite de la cité d'Amiens par le CSA-FS

Nous y voilà : courant mai, les agents de l'ESI d'Amiens, sites Fief et Vidame, rejoindront la nouvelle cité administrative dans le quartier de la gare.

Dès novembre 2023, les organisations syndicales ont rencontré les responsables de la préfecture en charge du dossier. Les questions posées, restauration, parkings, auto-moto-vélo, organisation de l'accueil, accès sécurisés aux bâtiments, accès aux espaces partagés, les locaux syndicaux, la mise en place d'un comité de site, etc , n'eurent pas de réponses.

Ce vendredi 19 avril (date tardive que nous avons déplorée, bien que demandée depuis de longs mois et à quelques jours de l'arrivée des collègues) s'est déroulée la visite de la Formation Spécialisée du CSAL (ex CHS-CT) en présence des organisations syndicales, de la direction, de l'inspecteur ISST (Santé, Sécurité au Travail) et d'un représentant de la gestion de site (AGILE).

## Membres de la délégation :

**Administration :** Denis Watré, François Briot, Isabelle Filip , Laurence Duretete, Pierre Minson ;

**Inspecteur Santé et Sécurité au Travail (ISST) :** Olivier Wintebert ;

**Assistant social de prévention :** M Delienhour ;

**FO :** Perrine Bruyère, Olivier Trotte

**CGT :** Stéphanie Dusart, Mathieu Boulard, Jean-Claude Lamand, Smaïl Barchiche.

**CFTC :** Frédéric Devynck

## Que retenir de cette visite : en 3 points !

### 1) Visite de quelques bureaux.

Tous les bureaux sont identiques et équipés de la même façon en mobilier.

Cette organisation nouvelle des bureaux se veut en plateaux paysagers et doit permettre avec le mobilier d'avoir des postures différentes au cours d'une journée de travail.

La DISI est implanté sur 2 étages : quasi symétrie entre le 3ème et le 4ème étage.

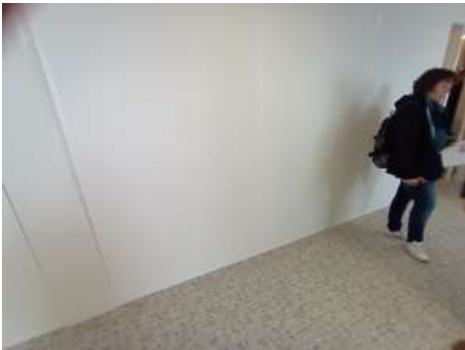
La disposition des bureaux est fonction des fenêtres et de l'arrivée des câbles (faux plancher technique) donc non modifiable.

Par contre, l'ensemble du mobilier est à finaliser selon le désidérata des agents.

Tout le monde a sa place (pas de flex office). Il reste "27 chaises vides" que la direction compte combler avec des projets nouveaux.

| LIEU                                                                                                                                                                                                   | OBSERVATIONS/PHOTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Bureau A301</b><br/> <b>Assistance</b><br/> <b>Technique</b><br/> <b>pour 6 agents</b></p> <p><b>Par extension :<br/> même<br/> organisation<br/> pour<br/> l'ensemble des<br/> bureaux.</b></p> | <p>Mobilier neuf pour chaque agent : 1 table réglable en hauteur (3 prises électriques + 3 prises réseau avec passes-câbles) , 1 fauteuil ergonomique et 1 caisson</p>  <p>L'immeuble est labellisé PASSIVHAUS</p> <p>Stores vénitiens intérieurs réglables manuellement + stores extérieurs qui s'adaptent à la luminosité (Brise Soleil, BSO)</p>   <p>L'éclairage intérieur est automatique avec détecteurs et réglable manuellement par bureau.</p> <p>La plaque blanche au plafond est en fait un radiateur rayonnant : chaud hiver, froid été. Il s'arrête de fonctionner dès l'ouverture des fenêtres grâce à des détecteurs.</p>   |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           | <p>Présence de panneaux acoustiques colorés et sous forme de cactus.</p> <div data-bbox="419 203 793 696">  </div> <div data-bbox="828 203 1431 707">  </div>                                                                                                                                                   |
| <p><b>Personnalisation des bureaux</b></p>                                                | <p>Interdit de faire des "trous" dans les murs. Les bureaux (mobiliers) sont personnalisables.</p> <p>Est ce dans le but de Flex office ?</p> <p><b>Réponse</b> : S'en tenir au règlement intérieur (RI). Il est en cours d'écriture.</p>                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Bureau A348. AT salle de réunion.</b></p>                                           | <p>Présence d'1 fauteuil visioconférence équipé de prises USB et USB-C</p> <div data-bbox="644 1039 1016 1532">  </div>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>Tisanerie au 3ème étage, kitchenette mutualisée pour la cité au 4ème étage.</b></p> | <p>Impossible d'avoir sa cafetière ou sa bouilloire dans son bureau.</p> <p>Des bacs de tris sont mis à disposition : pas de poubelle dans les bureaux. ONET assure le ramassage.</p> <p>2 poubelles dans les locaux mopieurs pour le papier.</p> <p>Récupération du mobilier CVT (fief,vidame) et plantes vertes pour équiper ces 2 espaces.</p> <div data-bbox="900 1594 1442 1998">  </div> |

|                                               |                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A333. Bureau EIM Atlas</b>                 | <p>Vue sur le vieil Amiens, Cathédrale, Tour Perret.</p>                                                                    |
| <b>A323. Bureau des agents d'exploitation</b> | <p>Des prises informatiques et électriques supplémentaires sont prévues, afin d'installer les 4 écrans de surveillance.</p>                                                                                   |
| <b>A313 Local stockage CID</b>                | <p>Étagères posées au sol mais pas encore fixées.</p>                                                                                                                                                         |
| <b>A314 - A321</b>                            | <p>Suppression de la cloison existante entre les 2 bureaux de l'exploitation applicative pour agrandir l'open space.</p>  |
| <b>4 ème Etage SIL + DEV</b>                  | <p>Le SIL dispose des mêmes espaces que la CID au 3ème</p>                                                                                                                                                    |
| <b>A425 grand bureau DEV</b>                  | <p>20 projets, tout le monde ne travaille pas en même temps et sur les mêmes projets. Beaucoup d'agents en télétravail dans l'équipe. Espace coworking ? Flexoffice ?</p>                                     |

## 2) Entretien, Incendie, Accès,...

| LIEU                     | OBSERVATIONS/PHOTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entretien</b>         | <p>Société ONET :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nettoyage de la moquette 2 fois par an par shampouinage.</li> <li>- Ménage régulier : robot dans les couloirs, aspirateur dans les bureaux 3 fois par semaine.</li> </ul> <p>Il y a un local pour le personnel d'entretien.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Sécurité incendie</b> | <p>Les plans d'évacuation sont bien affichés.</p> <div data-bbox="438 660 810 1155" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="944 667 1318 1160" data-label="Image"> </div> <p>Extincteurs, portes coupe-feu, kits guides-files serres-files, Grilles de désenfumage, etc... : tout est OK</p> <p>1 ronde approfondie est réalisée chaque jour par les agents de sécurité, SSIAP (service de sécurité incendie et d'assistance à la personne).</p> <p>L'organisationnel reste à mettre en place.<br/>Un Exercice d'évacuation est à prévoir rapidement, notamment dans le cadre du plan vigipirate renforcé.</p> |
| <b>Local archives</b>    | <p>Deux sont prévus par étage.</p> <div data-bbox="727 1601 1099 2094" data-label="Image"> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Espaces fumeurs</b>                       | <p>La Cité est non fumeur.<br/>L'installation de cendriers est prévue sur le parvis au RDC.<br/>Les passerelles à l'intérieur de la cité seront interdites pour fumer.</p> <p>L'ISST demande la création d'un espace fumeur.</p>                          |
| <b>Niveau 5 Salle polyvalente mutualisée</b> | <p>Les prises ne sont pas brassées DISI. Du WIFI sera installé avec accès par VPN. Douches et vestiaires à proximité si le projet de salle de sport se concrétise.</p>  |
| <b>Cantine au RDC</b>                        | <p>A l'état brut. 200 places assises demandées. Les travaux débuteront au mieux en juillet pour se terminer en décembre.</p>                                                                                                                              |
| <b>2 Salles de réunion au RDC</b>            | <p>Elles peuvent accueillir 25 personnes. Des cloisons sont démontables pour un ensemble de 60 personnes max.</p>                                                     |
| <b>Local réservé au niveau du parking.</b>   | <p>Dédié stockage des écrans.<br/>Le reste du matériel est stocké aux étages.</p>                                                                                                                                                                         |
| <b>Monte charge et quai de déchargement</b>  | <p>L'accès au bâtiment reste difficile, la cité se trouvant en centre-ville.</p> <p>Interdiction de monter dans le monte-charge (pictogramme sur la porte).</p>       |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sécurité</b>                 | 1 ronde à l'ouverture et à la fermeture de la cité par les agents de sécurité.<br>3 personnes en permanence de 7h à 19h.                                                                                                                                      |
| <b>Sécurité d'accès</b>         | Grilles à l'entrée : badger.<br>Portique à l'intérieur : badger.<br>Pour les personnes extérieures, se présenter à l'accueil avec dépôt de carte d'identité entre 9h00 et midi et 14h00 et 17h00. Hors période d'accueil, se présenter à l'agent de sécurité. |
| <b>Accessibilité Handicapés</b> | Ascenseurs adaptés, accès, etc. L'ISST valide l'accès.<br>Le sous-sol est aussi la zone d'attente en cas d'incendie.<br>Le parking au sous-sol est réservé pour les véhicules de service.                                                                     |
| <b>Parking</b>                  | L'objectif est de réduire au maximum l'usage de la voiture.<br><br>Une réunion est prévue avec le gestionnaire du parking EFFIA pour mise en place du dispositif d'accès aux places louées pour la DiSi dans le parking privé "Gare La Vallée".               |



### 3) Considérations générales

L'idée première de l'architecte était murs couleur béton, moquette grise et bois brut au plafond mais cela manquait de clarté. Aussi, les murs béton ont été peints en blanc.

L'extérieur est recouvert de tuiles en céramique sensées changer de couleur en fonction de la luminosité.

Les numéros d'étage sont indiqués en bleu dans chaque bâtiment.

M Rocolle, société AGILE, intervient actuellement lors du déploiement et de la prise en charge. A l'avenir, une autre personne le remplacera.

C'est la CRAM qui assure la maintenance multi-techniques du site (électricité, ascenseur, chauffage, ventilation, ..). Lorsqu'un problème survient, on fait un message à la gestion de site. Exemple : Les bureaux reposant sur du faux-plancher, l'ajout de prises est possible.



A chaque étage, un local VDI (Voix données Images), c'est à dire un LTE par étage. Et chaque bâtiment dispose d'un local technique informatique LTI

Les badgeuses pour pointer sont installées aux accès des 3ème et 4ème étage. Nous avons demandé leur installation à l'entrée du bâtiment.

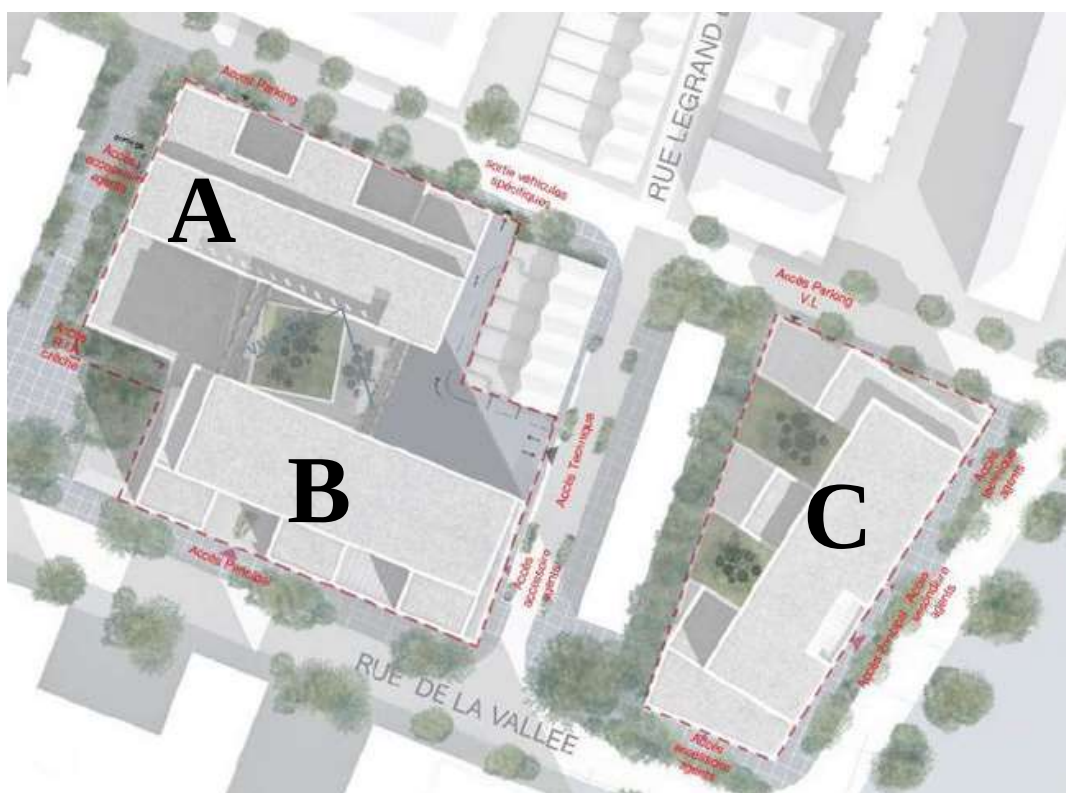
#### **Pour les accès, 2 scenarios sont envisagés mais non tranchés :**

- La DISI est pour la fermeture des accès par étage. (badge ou fermeture au niveau des passerelles, des ascenseurs par étages, et dans ce cas faire la même chose au niveau de l'accès escalier).
- La Cité opèrerait pour des lecteurs de badge sur chaque bureau. Ils veulent en effet garder le côté mutualisé de la Cité et garantir les flux.

Arbitrage à la Préfecture avec le directeur : pour le moment, 1 seul badge et donc locaux DiSI non sécurisés à l'intérieur de la cité. Affaire à suivre !

L'accès visiteur se fera par le prêt d'un badge en laissant sa carte d'identité à l'accueil.

Les visites anticipées sont préférables.



## En conclusion

Le ressenti des agents CID - SIL ( 2 agents dont le responsable) déjà déménagés semble positif.

Pas de difficulté pour ceux qui utilisent train, bus, vélo car le projet se veut clairement avec voiture à minima. Une place de parking pour tous les usagers de la voiture ? La question reste entière. Aucun emplacement n'est prévu pour les motos.

La santé, la sécurité, les conditions de vie des agents sont assurées (validées par l'Inspecteur ISST).

Bilan à faire à l'usage : le CSA FS spécial sera réuni à Amiens le mardi 10 septembre.

**1<sup>er</sup> Point d'attention** pendant les périodes de gel sur le parvis et les passerelles suite à la pluie : problème d'évacuation.

**2<sup>ème</sup> Point d'attention** : signalétique à installer sur les passerelles pour les ouvertures automatiques des fenêtres qui dépassent excessivement sur le passage.

## Les priorités d'action de la délégation

- **Terminer le déménagement, organisation :**  
En accord avec la CID, elle peut assurer le déménagement de 10 postes par jour.  
Les agents travaillent le matin ; La CID arrive à 13h et récupèrent les 10 postes.  
Le lendemain, CID et agents installent leurs postes.  
Le tout sera étalé sur 3 semaines.
- Relativement aux **horaires variables**, une procédure de vote définie conjointement par la direction et les organisations syndicales a été mise en place. Le dépouillement des bulletins s'opérera le 25 avril et les horaires s'appliqueront à compter du 13 mai lorsque les premiers collègues intégreront le nouveau bâtiment.
- **Un Exercice incendie** est à prévoir dès septembre.
- Ne pas oublier de récupérer le **défibrillateur** de Fief.
- Visiter le **local syndical** situé au bâtiment C.
- **Gestion du courrier et réception du matériel.**
- Les **locaux infirmerie et médecin de prévention** n'ont pas été abordés.
- **Discuter avec les collègues** quand ils seront sur place.
- Dispositif transitoire pour **la restauration** ? (conventions signées cf compte rendu du CDAS 80).



**L'espace  
restauration  
Dans leurs rêves  
Les plus fous !**